

WZÓR

<b>SPRAWOZDANIE RACHUNKOWE SYNYDKA</b>					
Sygnatura sprawy	Sędzia - komisarz			Oznaczenie sądu	
	Dłużnik (imię i nazwisko /nazwa)				
Numer sprawozdania					
Syndyk (imię i nazwisko/nazwa, ze wskazaniem numeru w Krajowym Rejestrze Sądowym, a w przypadku braku numeru KRS inne dane umożliwiające jego jednoznaczną identyfikację)					
Numer licencji doradcy restrukturyzacyjnego*					
Data początkowa			Data końcowa		
A. Dane finansowe					
1.1. Środki pieniężne w kasie na początek okresu sprawozdawczego	Kwota	Waluta	1.2. Środki pieniężne w kasie na koniec okresu sprawozdawczego	Kwota	Waluta
1.3. Środki pieniężne na rachunkach bankowych					
Numer rachunku		Waluta	Stan środków		
			Na początek okresu sprawozdawczego		Na koniec okresu sprawozdawczego
1.4. Wpływy w okresie sprawozdawczym			1.5. Wydatki w okresie sprawozdawczym		
1.4.1.RAZEM			1.5.1.RAZEM		
1.4.2.Wpływy do funduszków masy upadłości			1.5.2.Koszty postępowania		
1.4.3.Wpływy z likwidacji rzeczy i praw obciążonych rzeczowo			1.5.3.Wydatki związane z innymi zobowiązaniami masy upadłości		
1.4.4.Wpływy z Funduszu Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych			1.5.4.Plany podziału		
			1.5.5.Inne wydatki		

\* W przypadku syndyka działającego w formie spółki należy podać numery licencji współników ponoszących odpowiedzialność za zobowiązania spółki bez ograniczenia całym swoim majątkiem albo członków zarządu reprezentujących spółkę.

B. Koszty postępowania				
Pozycja	Tytuł	Kwota	Narastająco od początku postępowania	Uwagi
1	Wydatki bezpośrednio związane z zabezpieczeniem, zarządem i likwidacją masy upadłości			
1.1.	Wynagrodzenie syndyka			
1.2	Wynagrodzenie zastępcy syndyka			
1.3	Wynagrodzenie osób zatrudnionych przez syndyka			
1.4	Należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne od wynagrodzeń osób zatrudnionych przez syndyka			
1.5	Opłaty za media			
1.5.1	Energia elektryczna			
1.5.2	Gaz			
1.5.3	Woda i odprowadzanie ścieków			
1.5.4	Centralne ogrzewanie			
1.5.5	Wywóz nieczystości			
1.5.6	Telekomunikacja i internet			
1.5.7	Inne media			
1.6	Koszty najmu i dzierżawy			
1.7	Koszty ubezpieczeń majątkowych			
1.8	Koszty zabezpieczenia i ochrony majątku			
1.9	Koszty materiałów biurowych			
1.10	Koszty transportu			
1.11	Opłaty pocztowe			
1.12	Opłaty bankowe			
1.13	Koszty wyceny majątku upadłego			
1.14	Koszty korespondencji			
1.15	Koszty ogłoszeń			
1.16	Inne wydatki bezpośrednio związane z zabezpieczeniem, zarządem i likwidacją masy upadłości			

C. Wydatki związane z innymi zobowiązaniami masy upadłości

Pozycja	Tytuł	Kwota	Narastająco od początku postępowania	Uwagi
1	Należności ze stosunku pracy pracowników zatrudnionych przez upadłego przed ogłoszeniem upadłości przypadające za czas po ogłoszeniu upadłości			
2	Zobowiązania z tytułu bezpodstawnego wzbogacenia masy upadłości			
3	Zobowiązania wynikające z umów zawartych przez upadłego przed ogłoszeniem upadłości, których wykonania zażądał syndyk			
4	Inne zobowiązania powstałe z czynności syndyka			
5	Inne wydatki niestanowiące kosztów postępowania przypadające za czas po ogłoszeniu upadłości			

D. WYKONANIE PLANÓW PODZIAŁU

Pozycja	Rodzaj planu podziału	Kwota	Narastająco od początku postępowania	Uwagi
1	Wypłaty w wykonaniu odrębnych planów podziału			
2	Wypłaty w wykonaniu częściowych planów podziału			
3	Wypłaty w wykonaniu ostatecznych planów podziału			

**E. Wpływy do funduszy masy upadłości**

Pozycja	Tytuł	Kwota	Narastająco od początku postępowania	Uwagi
1	Wpływy uzyskane z likwidacji majątku			
3	Wpływy z prowadzenia lub dzierżawy przedsiębiorstwa upadłego			
4	Odsetki od sum zdeponowanych na rachunkach bankowych			
5	Inne wpływy do funduszy masy upadłości			
6	SUMA			

F. Sumy uzyskane z likwidacji rzeczy, wierzytelności i praw obciążonych hipoteką, zastawem, zastawem rejestrowym, zastawem skarbowym i hipoteką morską, a także prawami i roszczeniami osobistymi ujawnionymi przez wpis do księgi wieczystej lub nieujawnionymi w ten sposób, lecz zgłoszonymi sędziemu komisarzowi w terminie określonym w art. 51 ust. 1 pkt 5 Prawa upadłościowego (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, z późn. zm.)

Pozycja	Likwidowany składnik majątku upadłego	Kwota	Uwagi
1			
2			

**G. Sumy uzyskane z Funduszu Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych**

Pozycja	Kwota	Narastająco od początku postępowania	Uwagi
1			
2			

#### H. Uzasadnienie

DATA I PODPIS SYNDYKA

#### POUCZENIE:

1. Niewypełnione pola należy zakreślić.
2. W przypadku, gdy informacje nie mieszczą się w odpowiednich rubrykach, należy je umieścić na kolejnych ponumerowanych kartach formatu A4 ze wskazaniem uzupełnianej rubryki, a jeżeli dokument wypełniany jest elektronicznie – należy dodać niezbędną liczbę wierszy w danej rubryce.